

Diplomamunka/szakdolgozat leadása a Hittudományi Karon

Amikor a hallgató leadja a Tanulmányi Osztályon a témavezető által aláírt diplomamunka/szakdolgozat (a továbbiakban: szakdolgozat) bejelentőt, a tanulmányi adminisztrátor felrögzíti a Neptun rendszerbe a hallgató képzéséhez a szakdolgozati sort.

A szakdolgozat benyújtása a szakdolgozat Neptun rendszerre történő feltöltésével és egy bekötött papíros példány leadásával valósul meg. A Neptunba feltöltött és a bekötött példánynak is kell a *hallgatói és témavezetői nyilatkozatot* tartalmaznia. A Neptunba való feltöltés előtt kérjük jelezzék a TO felé e-mailben (az aláírt hallgatói és témavezetői nyilatkozat megküldésével), hogy a témavezetőtől engedélyt kaptak a dolgozat feltöltéséhez!

1. Elkészült szakdolgozat feltöltése a Neptun rendszerre

A HWEB-en a **Tanulmányok – Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés** menüponton látható a szakdolgozati sor. Amennyiben a **Beosztás eredménye** mezőben zöld pipa van, a sorvégi + jelre kattintva a **Szakdolgozat feltöltése** gomb aktív. Megnyomása után meg kell adni a dolgozat **Végleges** címét (a szakdolgozaton szereplő cím), majd a **Fájl feltöltése** gombbal kiválasztani a megfelelő (PDF!) állományt. A feltöltendő fájl nevének a hallgató nevét, a kar kódjátés a témavezető nevét kell tartalmaznia, pl: Teszt Elek, HTK, Dr. Oktató Péter. A **Mentés** gomb után elkezdődik a feltöltés. A visszajelző üzenetben zöld pipa jelzi a sikeres feltöltést.

(Ha a Beosztás eredménye mezőben nincsen bent a zöld pipa, a Tanulmányi Osztályhoz kell fordulni.)

Ha a hallgató feltöltötte a szakdolgozatot, akkor a szakdolgozat sor végén a + jelre kattintva a kinyíló listában a **Szakdolgozat megtekintése** gomb aktívvá válik és megnyitható a dokumentum.

A HWEB-ről nem törölhető a feltöltött dokumentum. Ha erre mégis szükség lenne, akkor a Tanulmányi Osztályhoz kell fordulni segítségért.

A szakdolgozat bekötött példányának leadása után a feltöltött dolgozat már nem törölhető.

2. Szakdolgozat leadása

Szakdolgozatot csak az a hallgató adhat le, aki azt korábban feltöltötte a Neptun rendszerre. A hallgató a szakdolgozat feltöltése után a dolgozat bekötött példányát tanulmányi ügyintézőnél adhatja le, a féléves időbeosztásban megjelölt napokon, a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 40. §-ban foglaltaknak megfelelően.

A dolgozatot közvetlenül a védés után a hallgató visszakapja a záróvizsga bizottságtól.

2022. május 2.

Tanulmányi Osztály