

A PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM
HITTUDOMÁNY KAR
MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI TERVE



Budapest 2008.

Preambulum

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem Hittudományi Kara (továbbiakban: PPKE HTK) és Kánonjogi posztgraduális Intézete (továbbiakban: KJPI) folyamatosan követi és ellenőrzi az egyes alap, mester, és osztatlan szakokon folyó képzést, valamint a doktori iskola oktatói és kutatói tevékenységét, mind a képzés tartalma, mind az oktatóknak és a hallgatóknak karon folytatott tevékenysége tekintetében. Ezek közül ki kell emelni a képzési színvonal állandó fejlesztésének a koordinálását, a nemzetközileg is elismert eredményeket hozó kutatások folytatását, a Kar működési hatékonyságának növelését, az egyes szereplők (hallgatók, oktatók, munkatársak, társadalmi partnerek) megelégedettségének növelését, a külső és belső környezet igényeinek való mind magasabb szintű megfelelést. Ennek a minőségbiztosítási rendszerét az alábbi lépésekben valósítja meg:

1. §. A PPKE HTK dékánja és a KJPI elnöke figyelemmel kíséri a római székhelyű Nevelésügyi Kongregáció kötelező rendelkezéseit és ajánlásait, valamint az Oktatási és Kulturális Minisztérium és a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság vonatkozó előírásait, amelyek alapján javaslatot tesz a Kar minőségbiztosítási elveire a Kari Ülésnek.

2. §. Minden tanszékvezető professzor, docens és megbízott oktató tudományos tevékenységét és saját kutatási eredményei közzétételét, köteles folyamatosan figyelemmel kísérni, és a nyilvántartásukra szolgáló nyomtatott és elektronikus – interneten elérhető – adatbázisokat folyamatosan frissíteni, valamint köteles minderről a tanulmányi évek végén írásban beszámolni a Kar vezetőjének, azaz a dékánnak. A beszámoló részét képezi a doktori képzés tekintetében a törzstagok és témavezetők által témavezetett doktoranduszok és doktorjelöltek tudományos munkájáról és előrehaladásukról való összefoglaló is.

3. §. A Kari Diákbizottság vezetője a tanulmányi évek végén beszámolóban tájékoztatja a Kari Ülést a Képzési Tervben szereplő célok megvalósulásáról, a megkívánt kompetenciák elsajátíthatóságáról és az egyéni tehetséggondozásról. Ez a beszámoló külön kitér a képzés és kutatás körülményeinek, eszközeinek és minőségének jellemzésére. A dékánnak sajátosan is feladata, hogy a hallgatói képviselőkön keresztül folyamatosan tájékozódjon a Karon folyó képzésekben résztvevők megelégedettségéről, továbbá a minőségi működést fejlesztő és annak céljaiba illeszkedő reális igényekről, és annak megvalósíthatóságának függvényében – tekintettel a Kar aktuális helyzetére – Kari Ülésnek előterjesztést tegyen. Nyilvánvalóan tiszteletben tartva a tisztán hitéleti képzés tartalmi és szerkezeti sajátosságait.

4. §. A könyvtár igazgatásával megbízott Professzor minden Kari Ülésen írásban beszámol a szenátus számára a könyvtár fejlesztéséről, a tudományos szakirodalom naprakész beszerzéséről, a felmerülő problémákról, a rendelkezésre álló pénzeszközökről, valamint a következő tanévben esedékes szükséges fejlesztésekről.

5. §. A Dékán a tanulmányi évek végén tájékozódik a Kar infrastrukturális hátterének és a kutatás eszközeinek – különös tekintettel az informatikai eszközökre – állagáról, a szükséges fejlesztési területekről és lehetőségekről.

§. 6. A Kari honlap fejlesztésért felelős tanszékvezetője köteles figyelemmel kísérni a Karon folyó oktatói és kutatói tevékenységet, minden egyes akkreditált szak tekintetében, valamint a különféle kari és tanszéki szintű rendezvényeket, amelyek az oktatási és kutatási programba illeszkednek, és a mindezekre vonatkozó adatok naprakész frissítéséről a honlapon keresztül

gondoskodni. Ebben a tárgykörben javaslattal élhet a Kari Üléshez, valamint a tanulmányi évek végén köteles írásban is összegezni a honlap fejlesztésének helyzetét a dékán irányában.

§. 7. A dékán mindennek tükrében Minőségbiztosítási Jelentést terjeszt be az akadémiai év első Kari Ülésére az előző akadémiai évről, különös tekintettel a Kar infrastrukturális hátterére; a professzorok, docensek, és megbízott oktatók tevékenységére; a hallgatók eredményeire; az elnyert pályázatok felhasználására és az új pályázatokra; a nemzetközi együttműködések eredményeire; a megrendezésre került szimpóziumokra, konferenciákra, kongresszusokra; valamint a Karhoz kötődő tudományos publikációs tevékenységre. Ezt a beszámolót a Kari Ülés jogosult elfogadni.

8. §. A dékán kezdeményezheti az éves Minőségbiztosítási Jelentés alapján a Minőségbiztosítás Terv módosítását, amelynek elfogadása a Kari Ülés hatáskörébe tartozik.

9. §. A PPKE HTK és a KJPI tudományos oktatói és kutatói tevékenységének minőségét az Egyetem is felügyeli. A dékán által készített Minőségbiztosítási Jelentés részét képezi az Egyetem működésének éves minőségellenőrzéséhez benyújtott Minőségbiztosítási Beszámolónak, amely alapján alakítja ki az Egyetem a következő tanévre vonatkozó minőségbiztosítási elveket és célokat.

10. §. Mindezekon túl, a Kar és az Intézet tevékenységét és működését a római székhelyű Nevelésügyi Kongregáció is folyamatosan ellenőrzi szakmai, minőségi, erkölcs, és gazdasági szempontból, amely irányában történő adatszolgáltatásról a dékán gondoskodik a Hittudományi Kar tekintetében, míg az elnök a Kánonjogi Posztgraduális Intézet tekintetében.